



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี
เลขที่รับ.....๑๔๗๐๑
วันที่.....๑๑.๐๙.๒๕๖๙
เวลา.....๑๕:๑๙ น.

ศาลากลางจังหวัดชลบุรี
เลขรับ: 14060
วันที่รับ: 10/9/2569
เวลารับ: 14:44

ที่ ตง ๐๐๓๓/ว ๖๑๗๒

ศาลากลางจังหวัดตรัง

ถนนพัทลุง ตง ๙๒๐๐๐

๑๐ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รับย้าย/รับโอนข้าราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการขอรับคัดเลือก

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรังมีความประสงค์จะรับย้าย/รับโอนข้าราชการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งว่างในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง ตำแหน่งนิติกร ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๔๐๕๒ กลุ่มกฎหมาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง

จังหวัดตรังขอประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน หากมีผู้ประสงค์จะขอย้าย/ขอโอนไปดำรงตำแหน่งดังกล่าวขอให้ส่งหลักฐานการขอย้าย/ขอโอน โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ส่งถึง กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ โดยถือวันประทับตราลงรับเอกสารของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรังเป็นสำคัญ เอกสารที่ส่งหลังวันปิดรับสมัครจะไม่รับพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสงกรานต์ โหมชุม)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง

เรียน นพ.สสจ.ชลบุรี

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบทางเว็บไซต์ สสจ.ชลบุรี ต่อไป

ทราบ/ดำเนินการ

(นายกิตติ บุญรัตน์เนตร)

สาธารณสุขอำเภอ (นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ) ปฏิบัติราชการแทน
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชลบุรี

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์ ๐ ๗๕๒๐ ๕๖๑๕-๒๒ ต่อ ๒๐๕

โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๕๖๒๓

รายละเอียดการขอรับการคัดเลือก
เพื่อย้ายไปดำรงตำแหน่งว่างสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง

๑. บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือต่างสายงานและเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้จัดส่งเอกสาร จำนวน ๖ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด) ประกอบด้วย

๑.๑ แบบฟอร์มการขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่ ก.พ. ๗ วุฒิการศึกษา สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น หนังสือเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล เป็นต้น

๑.๒ หนังสือยินยอมของหน่วยงานต้นสังกัด (กรณีผู้ได้รับคัดเลือกอยู่ต่างหน่วยงาน)

๒. บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดกลุ่มอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้จัดส่งเอกสาร จำนวน ๖ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด) ประกอบด้วย

๒.๑ แบบฟอร์มการขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่ ก.พ. ๗ วุฒิการศึกษา สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น หนังสือเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล เป็นต้น

๒.๒ แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล

๒.๓ เอกสารประกอบการพิจารณาการนับระยะเวลาเกือกลับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ)

๒.๔ หนังสือยินยอมของหน่วยงานต้นสังกัด (กรณีผู้ได้รับคัดเลือกอยู่ต่างหน่วยงาน)

เอกสารรับสมัคร



<https://bit.ly/3VHYEKi>